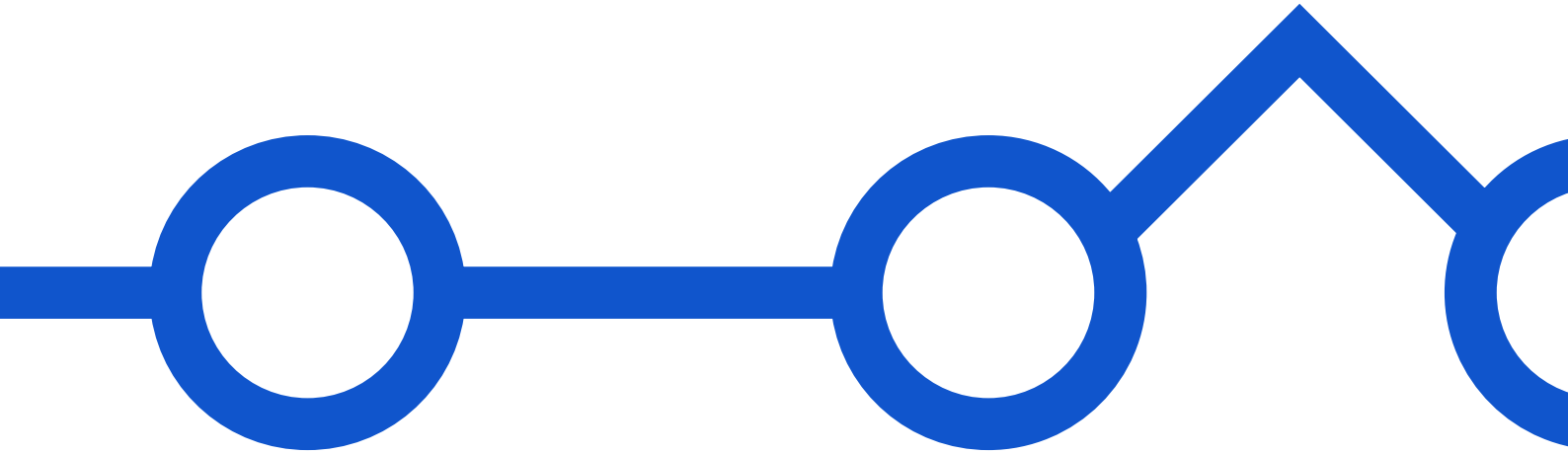
DIGITALISERINGS KATALOGET

SF1923 SAMTYKKE

Integrationsversion 1.0



FKI – Fælleskommunal infrastruktur
Integrationsbeskrivelsen er senest opdateret: 2026.07.06

KOMBIT
Kommunernes it-fællesskab

VERSIONSHISTORIK

Integrationen er versioneret med et versionsnummer bestående af en hovedversion med tilhørende underversion. En underversion er altid bagud kompatibel.

Integrationsbeskrivelsen kan ændres uden, at det medfører ændring af integrationens versionsnummer, fx ved præciseringer i teksten.

Integrationsversion	Dato	Kommentar
1.0	2026-07-06	

INDHOLD

LÆSEVEJLEDNING **4**

BEGREBER **5**

1. OVERORDNET BESKRIVELSE **6**

1.1. Integrationens forretningsmæssige formål 6

1.2. Brug af referencedata 8

1.3. Opgradering fra tidligere version 8

2. BESKRIVELSE AF INTEGRATIONENS SERVICES **8**

2.1. Integrationsmønstre 8

2.2. Forretningsflow 9

3. VILKÅR OG BETINGELSER **10**

3.1. Service Level Agreement (SLA) og åbningstider 11

4. TEST **11**

4.1. Testfaciliteter og testmiljø 11

4.2. Testdata 11

4.3. Test i forbindelse med produktionssætning 11

5. OPGAVER IFM. IBRUGTAGNING AF INTEGRATIONEN **12**

6. LOVHJEMMEL **13**

6.1. Lovhjemmel for KOMBIT-anvendersystemer 13

REFERENCER **14**

LÆSEVEJLEDNING

En integration består af en eller flere services. Dokumentationen for en integration er sammensat af en integrationsbeskrivelse, en eller flere servicebeskrivelser, samt eventuelle bilag.

Integrationsbeskrivelsen er målrettet kommuner og leverandører af it-løsninger til kommunerne, og har sit udgangspunkt i forretningen. Den beskriver formål og kontekst for integrationen suppleret med konkrete forretningsmæssige anvisninger.

Nedenfor kan du læse om hvilke kapitler i integrationsbeskrivelsen, der er mest relevant for din målgruppe:

- Forretning (er primært henvendt til kommunernes digitaliseringskonsulenter, projektledere, it-arkitekter mfl.): Læs kapitel 1 og 5
- Udvikling og test (er primært henvendt til kommunens leverandør, it-arkitekter og udviklere mfl.): Læs kapitel 1, 2, 4, og 5
- Drift (er primært henvendt til kommunens leverandør, kommunens driftsansvarlige mfl.): Læs kapitel 3

BEGREBER

Anvendersystem	-	Et system, som anvender 1 eller flere integrationer på Serviceplatformen og andre systemer.
Digitaliseringsstyrelsen	-	Digitaliseringsstyrelsen er den statslige myndighed, der driver og udvikler Danmarks fælles digitale løsninger og understøtter digitaliseringen af den offentlige sektor til gavn for borgere, virksomheder og myndigheder.
FK Administrationsmodul	-	Administrationsmodulet sikrer, at kommunerne og deres it-leverandører har styr på deres aftaler omkring adgang til data og funktionalitet via den fælleskommunale infrastruktur.
FK	-	Fælleskommunal
Token	-	Et token er et digitalt afgangsbevis, som en applikation eller service bruger til at autentificere sig og få adgang til en anden service.

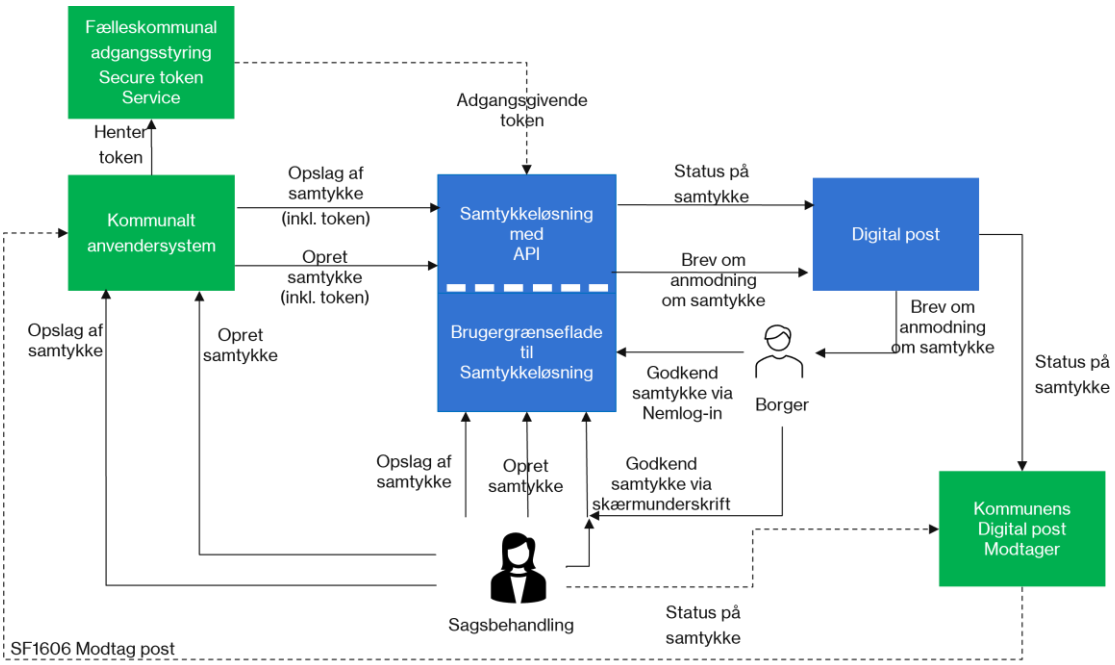
1. OVERORDNET BESKRIVELSE

I dette kapitel beskrives anvendelsen af integrationen ud fra et forretningsperspektiv. Formålet med kapitlet er at sætte anvendere i stand til at vurdere, om denne integration opfylder deres forretningsmæssige behov.

1.1. Integrationens forretningsmæssige formål

Formålet med integrationen er at muliggøre oprettelse, vedligeholdelse og anvendelse af borgerens samtykke i forbindelse med kommunens indhentning og videregivelse af oplysninger til og fra andre myndigheder i forbindelse med borgerens sag, som en kommune behandler.

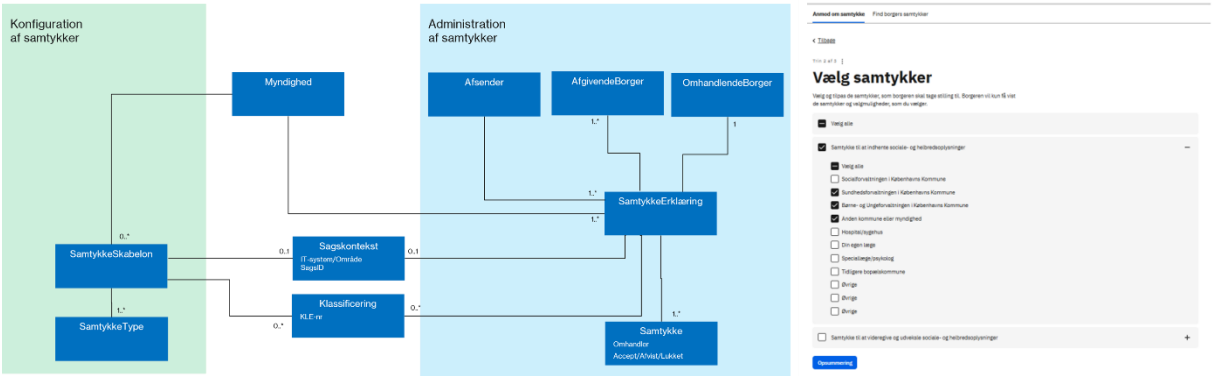
På tværs af de offentlige har Digitaliseringsstyrelsen etableret Digital Samtykke, som gør det muligt for myndigheder at indhente og opbevare samtykker, samt undersøge om en borger har afgivet et samtykke. På sigt skal Digital samtykke være det eneste sted, hvor en borges samtykke håndteres, hvilket vil betyde at borgeren let og ensartet accepterer nye samtykker, kan få et overblik over de samtykke, som denne allerede har accepteret og endelig afslutte et accepteret samtykke. Ligeledes kan myndigheder anmode, tilbagekalde, lukke og få overblik over en borgers samtykker i Digital samtykke. Dette kan ske via en brugergrænseflade, som er en del af Digital samtykke, eller ved at lade et fagsystem anvende et API, som udstilles af Digital samtykke. Gennem hele forløbet/livscyklus af et samtykke, kan det vælges af Digital fuldmagt skal udsende en Digital post, hver gang et samtykke andre status.



Den simple proces for en borger kan give samtykke i Digital samtykke er:

1. Sagsbehandler anmoder en borger om samtykke i Digital samtykke. Dette kan enten gøres via en brugergrænseflade i Digitalsamtykke eller i et fagsystem, som integrerer via et API til Digital samtykke.
2. Digital samtykke sender så en meddelelse om anmodning via Digital post til borgeren.
3. Borgeren åbner meddelelsen i Digital post med link til accept af samtykke via Nemlog-in. Alternativ har sagsbehandleren mulighed for at tilbyde borgeren af skrive under via skærmen i Digital samtykke.

Det er muligt for en myndighed at samle flere samtykker i en anmodning til en borger. Borgeren kan frit vælge hvilke samtykke, der skal accepteres, men en afvisning af samtykker kan selvfølgelig have indflydelse på sagsbehandlingen. Endelig kan en borgeren kan til enhver tid tilbagekalde et samtykke via Digital samtykke. Man kan læse mere om myndigheders anvendelse af Digital Samtykke i Vejledning til Digitalt Samtykke for Myndigheder [DSV].
Tegningen nedenfor er en meget forsimplet informationsmodel for samtykke, samt et enkelt skærmbillede, som skal give et indtryk af hvordan samtykker er opbygget. En myndighed kan konfigurere en skabelon med en eller flere samtykker, som borgere kan anmodes om. Med udgangspunkt i en skabelon kan en afsender f.eks. forvaltningsområde sende en anmodning om samtykke til en borger. Ofte vil den borger et samtykke omhandler også være den, som skal afgive samtykket, men i forbindelse med f.eks. børn og værgemål, kan der afgives samtykke på vegne af en anden borger. Som det ses af skærmbilledet, kan en borger til- og fravælge samtykker i en samtykkeerklæring.
Det er muligt at hægte en samtykkeskabelon på KLE-nr., og en samtykkeerklæring på både KLE-nr. og et sagsnummer.



I [bilag] kan man finde den fulde domainemodel for Digital Samtykke [DSDM].

Anvendersystem integrerer direkte til Digital samtykke, hvorfor support, versionering, og drift håndteres af Digitaliseringsstyrelsen. Digitalt samtykke understøtter fælleskommunal adgangsstyring via token udstedt af KOMBITs ”Secure Token service” system, hvilket betyder at en leverandør, der benytter

dette, skal oprette en Serviceaftale/instruks i FK Administrationssystem, som kommunen, der handles på vegne af, skal have godkendt.

1.2. Brug af referencedata

Ikke relevant

1.3. Opgradering fra tidligere version

Dette er første version, som er beskrevet i Digitaliseringskataloget, men det er alene Digitaliseringsstyrelsen der beslutter nye og udfasning af gamle version

2. BESKRIVELSE AF INTEGRATIONENS SERVICES

Dette kapitel beskriver de services, som indgår i integrationen, herunder også eksempler på integrationsmønstre, hvor flere af integrationens services indgår. Dette er imidlertid ikke en udtømmende liste af de mulige anvendelser, som integrationen giver.

2.1. Integrationsmønstre

Dette afsnit giver en overordnet introduktion til den service, som indgår i integrationen, samt sammenhæng.

Oversigt over integrationens services:

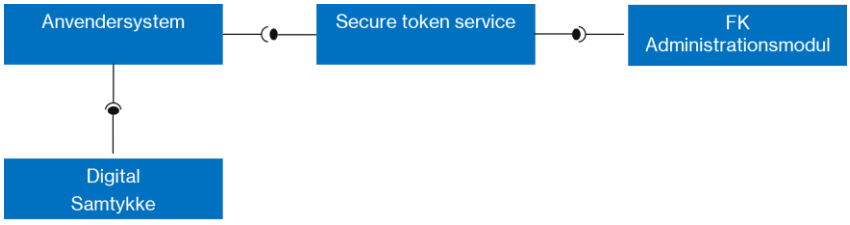
Servicenavn	Beskrivelse af formål	Servicenavn i Administrationsmodulet	Serviceversion
SF1923 Samtykke	Formålet med integrationen er at muliggøre oprettelse, vedligeholdelse og anvendelse af borgerens samtykke i forbindelse med kommunens indhentning og videregivelse af oplysninger til og fra andre myndigheder i forbindelse med borgerens sag, som en kommune behandler.	Digitalt Samtykke API	3.0

Integrationen benytter følgende integrationsmønstre:

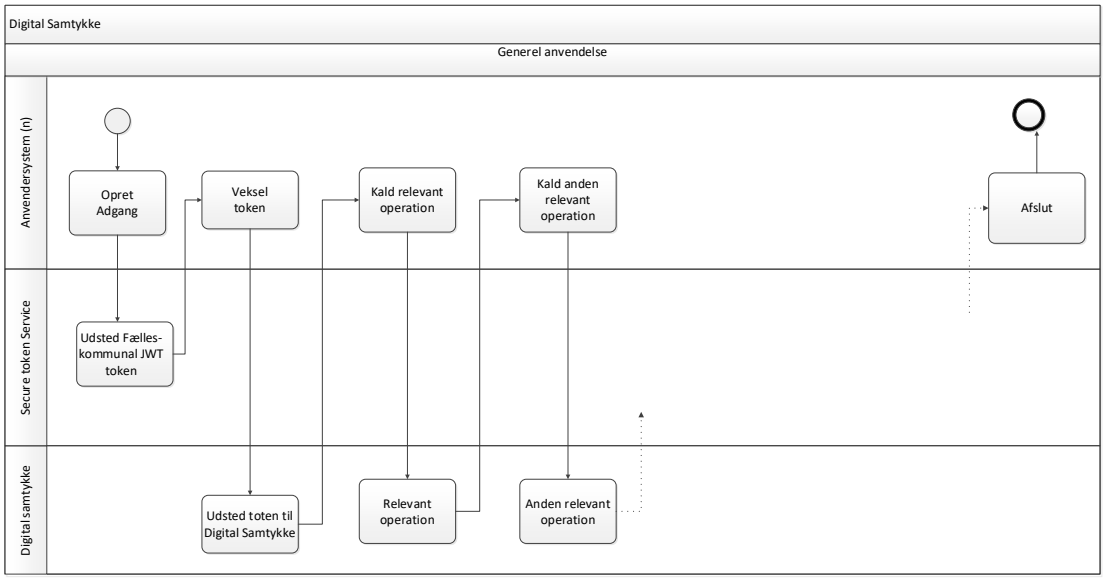
Synkront webservicemønster

- Webservice Rest/Json, dog med indlejret XML i nogle kald

I kontekstdiagrammet nedenfor kan man se, at anvendersystem kalder Digital samtykke direkte efter at have hentet et token fra Sercure token Service in den Fælleskommunale infrastruktur, se [SF1514]. Der er muligt at trække token efter at den relevante Serviceaftale er oprettet I FK Administrationsmodul.



Token fra Sercure token Service in den Fælleskommunale infrastruktur token skal veksles til et Digital Samtykke token, som kan anvendes til flere kald jf. den periode tokenet er udsted for.



2.2. Forretningsflow

Generelt er der tale synkrone kald direkte til Digital samtykke. Der er flere muligheder for integrerer med Digital samtykke, og dække anvendersystemers behov. Det afhænger dels af om man fra et anvendersystem bare skal kunne fortage opslag af samtykker, om det skal anmode kunne anmode om samtykke, og efterfølgende kunne administrere samtykker, ved f.eks. at kunne lukke og tilbagekalde samtykker.

Digitalt samtykke indeholder følgende grupper af operationer, se for fuld beskrivelse [DS-JSON].

Gruppe		Kort beskrive af operation
Anmodning	-	Anmodning sendes ud til en borger for at spørge om samtykker. Anmodningen viser de valgmuligheder, borgeren skal tage stilling til Anmodningen tager udgangspunkt i en skabelon, som myndigheden har i Digitalt Samtykke.

		• POST - oprette en anmodning om samtykke baseret på en samtykkeskabelon. • Delete - slette en anmodning • GET – hente en specifik anmodning, eller fremsøge en liste af anmodning via søgeparameter
Samtykke	-	Samtykke er indeholdt i en Samtykkeerklæring, og det er muligt, at ændre tilstand på et enkelt samtykke i en Samtykkeerklæring • POST – luk eller tilbagekald er enkelt samtykke i en samtykkeerklæring • GET – hente et specifikt samtykke, eller fremsøg en liste af samtykker via søgeparameter
Samtykkeerklæring	-	En samtykkeerklæring er det færdige dokument, efter borgeren har taget stilling til anmodningen. Altså når en anmodning er blevet besvaret. Det er det, der svarer til, at en papirblanket er blevet udfyldt og underskrevet. • POST – opret og anmod om samtykke med udgangspunkt en fuld samtykkeerklæring, alternativ luk eller tilbagekald en samtykkeerklæring med udgangspunkt i ID på samtykkeerklæring eller ID på sag • PUT – tilføj/opdater ID på sag senere • GET – hente en specifik samtykkeerklæring, eller fremsøge en liste af samtykkeerklæringer via søgeparameter Bemærk at disse Restservices har en betydelig indlejring af XML, skemaer kan findes i [DSUF-XML]
Samtykkeerklæringsskabelon	-	• Get - hente en specifik samtykkeerklæringsskabelon, eller fremsøge listen af samtykkeerklæringer Bemærk at disse Restservices har en betydelig indlejring af XML, skemaer kan findes i [DSES-XML]
Klassificeringstyper	-	• Get – Hent en liste af definerede klassifikationstyper i Digital samtykke f.eks.
Health	-	• Get - Sundhedstjek-endpoints til overvågning af API'ets tilgængelighed og status.
Samtykkesøgning på tværs	-	• Get - Søgning i samtykker på tværs af myndigheder på vegne af en borger. Denne operation kræver speciel adgang, kontakt Digitaliseringsstyrelsen for mere information.
Authorization	-	• Get – Veksler en autentifikation JWT token fra FK Administrationsmodul til er Digital samtykke JWT token • Post - Veksler en autentifikation JWT token fra Nemlog-in til er Digital samtykke JWT token

3. VILKÅR OG BETINGELSER

Anvendere kan læse Digitaliseringsstyrelsen Vilkår og betingelser for anvendelse af Digital samtykke i [DVBDS].

Derudover er ingen særlige vilkår for brug af nærværende integration ud over de Generelle vilkår, der er beskrevet under vilkår for hhv. leverandører og kommuner i Digitaliseringskataloget.]

3.1. Service Level Agreement (SLA) og åbningstider

Information om SLA og åbningstider for den fælleskommunale infrastruktur findes i Digitaliseringskataloget.

Digitalt samtykke oplyser ikke SLA parameter, men Driftsstatus og Systemopdateringer kan følges henholdsvis i [DSDS] og [DSDO].

4. TEST

4.1. Testfaciliteter og testmiljø

Det er muligt at få adgang til et Pre-produktionsmiljø for Digital Samtykke. Bemærk at adgange for en leverandør pt. ske på vegne af en specifik kommune, hvorfor leverandøren skal have en aftale med en kommune, der skal godkende adgange i FK Administrationsmodul i Exttest.

Det er også muligt at få adgang til brugergrænseflade for Digital samtykke ved at kontakte: *digitaltsamtykke@digst.dk*

4.2. Testdata

Leverandøren kan selv oprette testdata.

4.3. Test i forbindelse med produktionssætning

Ikke relevant.

5. OPGAVER IFM. IBRUGTAGNING AF INTEGRATIONEN

Her beskrives de særlige opgaver, der er forbundet med ibrugtagning af denne integration.

Opgave ID	Relevant for aktør	Relevant for KOMBIT-løsning	Type af opgave	Frekvens	Opgavebe-skrivelse	Værktøj	Ansvarlig	Udførende	Afhængig af	Kommentar	Her kan du læse mere
010	Alle anvendere	Anvender-system	Tilslutning	En gang per kommune	Opret service-aftale	FK Administrati onsmodul	KOMBIT eller Kommune afhængig af system forvaltning	Leverandør		N/A	N/A
020	Myndighed	Anvender-system	Tilslutning	Én gang pr. myndighed	Godkend service-aftale	FK Administrati onsmodul	KOMBIT eller Kommune afhængig af system forvaltning	Myndighed	010	N/A	N/A

6. LOVHJEMMEL

Du kan læse om vilkårene for brug af den fælleskommunale infrastruktur i Digitaliseringskataloget – herunder om kravene til lovlig adgang til data.

6.1. Lovhjemmel for KOMBIT-anvendersystemer

Hvis denne integration benyttes af et eller flere KOMBIT-anvendersystem(er), fremgår lovhjemmel for deres brug af denne oversigt.

Det anførte hjemmelsgrundlag er bestemt af det enkelte fagprojekt på bestillingstidspunktet på baggrund af en rimelig og dækkende analyse. Henvisningen til hjemmelsgrundlaget bliver derfor ikke nødvendigvis vedligeholdt, hvorfor KOMBIT naturligvis ikke kan indestå for, at retsvirkning til alle tider vil være korrekt.

REFERENCER

Ref	Titel	Beskrivelse
[SF1514]	SF1514 Adgangsstyring Sikkerhed - Hent Token fra Security Token Service	Se link til integration til Digitaliseringskataloget.
[DSV]	DIGITALT SAMTYKKE TIL MYNDIGHEDER - Vejledning til Digitalt Samtykke	https://digst.dk/media/jaqndzc1/vejledning-til-digitalt-samtykke-for-myndigheder.pdf eller kopi i [bilag]
[DS-API]	Digitalt Samtykke API	Hovedside til API, her er også links til [DS-JSON], [DSUF-XML] og [DSES-XML] https://api-digitaltsamtykke.ssl.digst.dk/docs
[DS-JSON]	JSON-open API specifikation	JSON-open API specifikation: https://api-digitaltsamtykke.ssl.digst.dk/docs/reference/swagger/index.html?urls.primaryName=API%20Version%203.0 Swagger præsentation af JSON-open API specifikation: https://api-digitaltsamtykke.ssl.digst.dk/docs/reference/swagger/index.html?urls.primaryName=API%20Version%203.0 eller kopi i [bilag]/Digital samtykke openapi.json
[DSUF-XML]	Udvekslingsformat XSD ver. 2026-06	https://api-digitaltsamtykke.ssl.digst.dk/schemas/Udvekslingsformater/2026-06 eller kopi i [bilag]/Udvekslingsformat XSD
[DSES-XML]	Erklæringsskabeloner ver. 2026-06	https://api-digitaltsamtykke.ssl.digst.dk/schemas/ErklaeringSkabelon/2026-06 eller kopi i [bilag]/
[DVBDS]	Tilslutning til Digital samtykke	Tilslutning til Digitalt Samtykke. Se link
[DSAA]	API Adgangsvejledning	https://api-digitaltsamtykke.ssl.digst.dk/docs/getting-started.html
[DSDS]	Digital samtykke driftsstatus	https://www.digitaliser.dk/digitalt-samtykke/driftsstatus-for-digitalt-samtykke
[DSSO]	Digital samtykke systemopdateringer	https://www.digitaliser.dk/digitalt-samtykke/systemopdateringer

Ref	Titel	Beskrivelse
[DSDM]	Digital samtykke domain model diagram	Se fil [Bilag]\Domænemodel - Digitalt Samtykke.pdf
[Bilag]	Bilagsfil til integrationsbeskrivelse	Indeholder supplerende materiale i form af tekniske specifikation vejledning mv.